

Algemene voorwaarden – Schoonmaakadvies Nederland / Schoonmaakopleiding Nederland

Versie 1.2 – 14 juni 2025



Algemene voorwaarden – Schoonmaakadvies Nederland / Schoonmaakopleiding Nederland
Versie 1.2 – 14 juni 2025

Deze geïntegreerde voorwaarden bestaan uit twee lagen:

- (A) Algemene voorwaarden (van kracht sinds 12 mei 2023, hier herbevestigd), en
- (B) Bijzondere voorwaarden Trainingen en Opleidingen (nieuw in versie 1.2).

De Bijzondere voorwaarden gelden aanvullend en – waar bepalingen met elkaar strijden – prevaleren boven de Algemene voorwaarden voor zover het trainings- en opleidingsdiensten betreft.

A. ALGEMENE VOORWAARDEN (Schoonmaakadvies Nederland / Schoonmaakopleiding Nederland)

Definities

1. Schoonmaakadvies Nederland: Schoonmaakadvies Nederland, gevestigd te Franeker onder KvK 01119342.
2. Klant: degene met wie Schoonmaakadvies Nederland een overeenkomst is aangegaan.
3. Partijen: Schoonmaakadvies Nederland en Klant samen.
4. Consument: een Klant die tevens een individu is en die als privépersoon handelt.

Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden, bestellingen, overeenkomsten en leveringen van diensten of producten door of namens Schoonmaakadvies Nederland.
2. Partijen kunnen alleen afwijken van deze algemene voorwaarden als zij dat uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Partijen sluiten de toepasselijkheid van aanvullende en/of afwijkende algemene en/of leveringsvoorwaarden van de Klant of van derden uitdrukkelijk uit.
4. (Nieuw) Op trainingen, opleidingen en andere leeractiviteiten van Schoonmaakadvies Nederland zijn tevens de “Bijzondere voorwaarden Trainingen en Opleidingen” van toepassing. In geval van strijdigheid prevaleren de bepalingen uit deze bijzondere voorwaarden boven de algemene voorwaarden.

Gevolgen niet tijdig betalen

1. Betaalt de Klant niet binnen de overeengekomen termijn (standaard binnen 14 dagen na factuurdatum), dan is Schoonmaakadvies Nederland gerechtigd rente in rekening te brengen vanaf de dag dat de Klant in verzuim is, waarbij een gedeelte van een maand voor een hele maand wordt gerekend.
2. Wanneer de Klant in verzuim is, is hij bovendien buitengerechtelijke incassokosten en eventuele schadevergoeding verschuldigd aan Schoonmaakadvies Nederland.
3. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
4. Wanneer de Klant niet tijdig betaalt, mag Schoonmaakadvies Nederland zijn verplichtingen opschorten totdat de Klant aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.
5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling aan de zijde van de Klant, zijn de vorderingen van Schoonmaakadvies Nederland op de Klant onmiddellijk opeisbaar.
6. Weigert de Klant zijn medewerking aan de uitvoering van de overeenkomst door Schoonmaakadvies Nederland, dan is hij nog steeds verplicht de volledige overeengekomen prijs aan Schoonmaakadvies Nederland te betalen.

Opschortingsrecht

Tenzij de Klant een Consument is, doet de Klant afstand van het recht om de nakoming van enige uit deze overeenkomst voortvloeiende verbintenis op te schorten.

Verrekening

Tenzij de Klant een Consument is, doet de Klant afstand van zijn recht om een schuld aan Schoonmaakadvies Nederland te verrekenen met een vordering op Schoonmaakadvies Nederland.

Verzekering

1. De Klant verplicht zich de volgende zaken voldoende te verzekeren en verzekerd te houden tegen onder andere brand, ontploffings- en waterschade evenals diefstal:
 - geleverde zaken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de onderliggende overeenkomst;
 - zaken van Schoonmaakadvies Nederland die bij de Klant aanwezig zijn;
 - zaken die onder eigendomsvoorbehoud zijn geleverd.
2. De Klant geeft op eerste verzoek van Schoonmaakadvies Nederland de polis van deze verzekeringen ter inzage.

Garantie

Wanneer partijen een overeenkomst met een dienstverlenend karakter zijn aangegaan, bevat deze voor Schoonmaakadvies Nederland enkel een inspanningsverplichting en dus geen resultaatsverplichting.

Uitvoering van de overeenkomst

1. Schoonmaakadvies Nederland voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
2. Schoonmaakadvies Nederland heeft het recht om de overeengekomen dienstverlening

(gedeeltelijk) te laten verrichten door derden.

3. De uitvoering van de overeenkomst geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het eventueel afgesproken voorschot door de Klant.
4. Het is de verantwoordelijkheid van de Klant dat Schoonmaakadvies Nederland tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst.
5. Indien de Klant er niet voor heeft gezorgd dat Schoonmaakadvies Nederland tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst, komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en/of extra uren voor rekening van de Klant.

Informatieverstrekking door de Klant

1. De Klant stelt alle informatie, gegevens en bescheiden die relevant zijn voor de correcte uitvoering van de overeenkomst tijdig en in gewenste vorm en op gewenste wijze beschikbaar aan Schoonmaakadvies Nederland.
2. De Klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde informatie, gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.
3. Indien en voor zover de Klant dit verzoekt, retourneert Schoonmaakadvies Nederland de betreffende bescheiden.
4. Stelt de Klant niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door Schoonmaakadvies Nederland redelijkerwijs verlangde informatie, gegevens of bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de overeenkomst hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra uren voor rekening van de Klant.

Duur van de overeenkomst betreffende een dienst

1. De overeenkomst tussen Schoonmaakadvies Nederland en de Klant betreffende een dienst of diensten wordt aangegaan voor de duur van ____ maanden, tenzij uit de aard van de overeenkomst iets anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. Na afloop van de termijn genoemd in lid 1 wordt de overeenkomst stilzwijgend omgezet in een overeenkomst voor onbepaalde tijd, tenzij één van de partijen de overeenkomst opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden, dan wel een Consument de overeenkomst opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.
3. Zijn partijen binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van deze termijn moet de Klant Schoonmaakadvies Nederland schriftelijk in gebreke stellen.

Opzeggen overeenkomst dienst voor bepaalde tijd

1. De Klant of Consument kan een overeenkomst betreffende een dienst die voor bepaalde tijd is aangegaan niet eerder dan 3 maanden voor het einde van de overeenkomst opzeggen.
2. Na afloop van de looptijd kan voornoemde overeenkomst worden opgezegd door de Klant met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.
3. Indien de overeenkomst betreffende een dienst voor minder dan 3 maanden is aangegaan, dan is de overeenkomst tussentijds niet opzegbaar.

Uitvoering van een dienst

1. Schoonmaakadvies Nederland zal zich inspannen om de dienstverlening naar beste kunnen uit te voeren en garandeert de vastgelegde afspraken tijdig en volledig na te komen conform de wet en maatschappelijke gebruiken en met inachtneming van de zorg van een goed dienstverlener op grond van artikel 7:401 BW.
2. Indien Schoonmaakadvies Nederland op enig moment voorziet dat zijn verplichtingen niet, niet tijdig of niet naar behoren kunnen worden nagekomen, dient Schoonmaakadvies Nederland de Klant hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

Vrijwaring

De Klant vrijwaart Schoonmaakadvies Nederland tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door Schoonmaakadvies Nederland geleverde producten en/of diensten.

Klachten

1. De Klant dient een door Schoonmaakadvies Nederland geleverd product of verleende dienst zo spoedig mogelijk te onderzoeken op eventuele tekortkomingen.
2. Beantwoordt een geleverd product of verleende dienst niet aan hetgeen de Klant redelijkerwijs van de overeenkomst mocht verwachten, dan dient de Klant Schoonmaakadvies Nederland daarvan zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen 1 maand na constatering van de tekortkomingen, op de hoogte te stellen.
3. Consumenten dienen Schoonmaakadvies Nederland uiterlijk binnen 2 maanden na constatering van de tekortkomingen hiervan op de hoogte te stellen.
4. De Klant geeft daarbij een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat Schoonmaakadvies Nederland in staat is hierop adequaat te reageren.
5. De Klant dient aan te tonen dat de klacht betrekking heeft op een overeenkomst tussen partijen.
6. Indien een klacht betrekking heeft op lopende werkzaamheden, kan dit er in ieder geval niet toe leiden dat Schoonmaakadvies Nederland gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.

Ingebrekestelling

1. De Klant dient ingebrekestellingen schriftelijk kenbaar te maken aan Schoonmaakadvies Nederland.
2. Het is de verantwoordelijkheid van de Klant dat een ingebrekestelling Schoonmaakadvies Nederland ook daadwerkelijk (tijdig) bereikt.

Hoofdelijke aansprakelijkheid Klant

Als Schoonmaakadvies Nederland een overeenkomst aangaat met meerdere Klanten, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige bedragen die zij op grond van die overeenkomst aan Schoonmaakadvies Nederland verschuldigd zijn.

Aansprakelijkheid Schoonmaakadvies Nederland

1. Schoonmaakadvies Nederland is uitsluitend aansprakelijk voor enige schade die de Klant lijdt indien en voor zover die schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid.
2. Indien Schoonmaakadvies Nederland aansprakelijk is voor enige schade, is het slechts

aansprakelijk voor directe schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van een overeenkomst.

3. Schoonmaakadvies Nederland is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade aan derden.

4. Indien Schoonmaakadvies Nederland aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door een gesloten (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald en bij gebreke van (volledige) uitkering door een verzekeringsmaatschappij is de aansprakelijkheid beperkt tot het (gedeelte van het) factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

5. Alle afbeeldingen, foto's, kleuren, tekeningen, omschrijvingen op de website of in een catalogus zijn slechts indicatief en gelden slechts bij benadering en kunnen geen aanleiding zijn tot schadevergoeding en/of (gedeeltelijke) ontbinding van de overeenkomst en/of opschorting van enige verplichting.

Vervaltermijn

Elk recht van de Klant op schadevergoeding van Schoonmaakadvies Nederland vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 BW.

Recht op ontbinding

1. De Klant heeft het recht de overeenkomst te ontbinden wanneer Schoonmaakadvies Nederland toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, tenzij deze tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, de ontbinding niet rechtvaardigt.

2. Is de nakoming van de verplichtingen door Schoonmaakadvies Nederland niet blijvend of tijdelijk onmogelijk, dan kan ontbinding pas plaatsvinden nadat Schoonmaakadvies Nederland in verzuim is.

3. Schoonmaakadvies Nederland heeft het recht de overeenkomst met de Klant te ontbinden, indien de Klant zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet volledig of niet tijdig nakomt, dan wel indien Schoonmaakadvies Nederland kennis heeft genomen van omstandigheden die hem goede grond geven om te vrezen dat de Klant zijn verplichtingen niet behoorlijk zal kunnen nakomen.

Overmacht

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 BW geldt dat een tekortkoming van Schoonmaakadvies Nederland in de nakoming van enige verplichting ten aanzien van de Klant niet aan Schoonmaakadvies Nederland kan worden toegerekend in een van de wil van Schoonmaakadvies Nederland onafhankelijke situatie, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen ten aanzien van de Klant geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichtingen in redelijkheid niet van Schoonmaakadvies Nederland kan worden verlangd.

2. Tot de in lid 1 genoemde overmachtsituatie worden ook – doch niet uitsluitend – gerekend: noodtoestand (zoals burgeroorlog, opstand, rellen, natuurrampen, etc.); wanprestaties en overmacht van toeleveranciers, bezorgers of andere derden; onverwachte stroom-, elektriciteits-, internet-, computer- en telecomstoringen; computervirussen,

stakingen, overheidsmaatregelen, onvoorziene vervoersproblemen, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.

3. Indien zich een overmachtsituatie voordoet waardoor Schoonmaakadvies Nederland één of meer verplichtingen naar de Klant niet kan nakomen, dan worden die verplichtingen opgeschort totdat Schoonmaakadvies Nederland er weer aan kan voldoen.
4. Vanaf het moment dat een overmachtsituatie ten minste 30 kalenderdagen heeft geduurd, mogen beide partijen de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk ontbinden.
5. Schoonmaakadvies Nederland is in een overmachtsituatie geen enkele (schade)vergoeding verschuldigd, ook niet als het als gevolg van de overmachtstoestand enig voordeel geniet.

Wijziging van de overeenkomst

Indien na het afsluiten van de overeenkomst voor de uitvoering ervan het nodig blijkt om de inhoud ervan te wijzigen of aan te vullen, passen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aan.

Wijziging algemene voorwaarden

1. Schoonmaakadvies Nederland is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
3. Grote inhoudelijke wijzigingen zal Schoonmaakadvies Nederland zoveel mogelijk vooraf met de Klant bespreken.
4. Een Consument is gerechtigd bij een wezenlijke wijziging van de leveringsvoorwaarden de overeenkomst op te zeggen.

Overgang van rechten

1. Rechten van de Klant uit een overeenkomst tussen partijen kunnen niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van Schoonmaakadvies Nederland.
2. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83 lid 2 BW.

Gevolgen nietigheid of vernietigbaarheid

1. Wanneer één of meerdere bepalingen van deze leveringsvoorwaarden nietig of vernietigbaar blijken, dan tast dit de overige bepalingen van deze voorwaarden niet aan.
2. Een bepaling die nietig of vernietigbaar is, wordt in dat geval vervangen door een bepaling die het dichtst in de buurt komt van wat Schoonmaakadvies Nederland bij het opstellen van de voorwaarden op dat punt voor ogen had.

Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op deze leveringsvoorwaarden en iedere overeenkomst tussen partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. De Nederlandse rechter in het arrondissement waar Schoonmaakadvies Nederland is gevestigd, is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Van kracht sinds 14 juni 2023 (herbevestigd in versie 1.1 op 8 november 2025).

B. BIJZONDERE VOORWAARDEN TRAININGEN EN OPLEIDINGEN (Schoonmaakopleiding Nederland)

1. Toepasselijkheid en rangorde

- 1.1 Deze bijzondere voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en uitvoeringen van trainingen, opleidingen en andere leeractiviteiten (open inschrijving én in-company) door Schoonmaakopleiding Nederland (hierna: SON).
- 1.2 In geval van strijdigheid tussen deze bijzondere voorwaarden en de algemene leveringsvoorwaarden, prevaleren deze bijzondere voorwaarden voor zover het trainings- en opleidingsdiensten betreft.

2. Inschrijving en bevestiging

- 2.1 Inschrijving geschiedt via e-mail, (online) aanmeldformulier of schriftelijke opdracht.
- 2.2 Een inschrijving is bindend zodra SON de inschrijving schriftelijk heeft bevestigd.
- 2.3 SON kan een inschrijving weigeren of verplaatsen bij onvoldoende deelnemers of bijzondere omstandigheden.

3. Facturatie en betaling

- 3.1 Facturatie vindt in beginsel plaats vóór aanvang van de (eerste) trainingsdag.
- 3.2 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, doch uiterlijk vóór aanvang van de (eerste) trainingsdag.
- 3.3 Bij niet-tijdige betaling kan SON deelname weigeren en/of uitvoering opschorten. Eventuele kosten en schade zijn voor rekening van de Klant.
- 3.4 Klachten over de factuur schorten de betalingsverplichting niet op.

4. Annulering door de Klant – Open inschrijving (per deelnemer)

- 4.1 Annuleren kan uitsluitend schriftelijk (per e-mail).
- 4.2 Annuleringsregeling:
 - a) tot 30 kalenderdagen vóór aanvang: administratiekosten € 75 per deelnemer;
 - b) tussen 30 en 14 kalenderdagen vóór aanvang: 50% van de deelnameprijs;
 - c) tussen 14 en 7 kalenderdagen vóór aanvang: 75% van de deelnameprijs;
 - d) minder dan 7 kalenderdagen vóór aanvang of no-show: 100% van de deelnameprijs.
- 4.3 Deelnemer mag kosteloos worden vervangen tot 2 werkdagen vóór aanvang, mits aan instroomeisen is voldaan.

5. Annulering/wijziging door de Klant – In-company/maatwerk

- 5.1 Annuleren of verzetten kan uitsluitend schriftelijk (per e-mail). Reeds door SON gemaakte, aantoonbare externe kosten (zoals locatie, materialen, reserveringen) worden altijd doorbelast.
- 5.2 Annulerings-/verzetregeling (percentage van de opdrachtsom):
 - a) tot 30 kalenderdagen vóór de afgesproken datum: 25%;
 - b) tussen 30 en 14 kalenderdagen: 50%;
 - c) tussen 14 en 7 kalenderdagen: 75%;
 - d) minder dan 7 kalenderdagen: 100%.
- 5.3 Eenmalig verzetten kan – indien planning dit toelaat – tot 14 kalenderdagen vóór de

datum tegen 25% verzetkosten plus externe kosten. Bij later verzoek gelden de percentages onder 5.2.

6. Annulering/verplaatsing door SON

6.1 SON kan een training verplaatsen of annuleren bij onvoldoende inschrijvingen, ziekte van de trainer of overmacht.

6.2 Reeds betaalde bedragen worden in dat geval gerestitueerd of verrekend met een vervangende datum. SON is niet aansprakelijk voor kosten van de Klant zoals reis- of verblijfskosten.

7. Uitvoering, inhoud en vervanging

7.1 SON mag de inhoud, volgorde, planning of locatie aanpassen mits de leerdoelen in redelijkheid worden behouden.

7.2 Bij verhindering van een trainer kan SON een gelijkwaardig gekwalificeerde vervanger inzetten.

7.3 SON kan deelname (tijdelijk) weigeren bij wangedrag, veiligheidsrisico's, het niet voldoen aan instroomeisen of het niet naleven van (huis)regels.

8. Intellectuele eigendom en leermiddelen

8.1 Alle (digitale) materialen, methodieken, ontwerpen, opnames en content blijven eigendom van SON of haar licentiegevers.

8.2 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming is het niet toegestaan materialen te kopiëren, openbaar te maken of commercieel te gebruiken buiten de eigen organisatie en het overeengekomen doel.

8.3 Toegang tot e-learning en/of opnames is persoonlijk en niet-overdraagbaar en kan tijdsgebonden zijn.

9. Privacy en deelnemersinformatie

9.1 SON verwerkt (persoons)gegevens conform toepasselijke wetgeving en haar privacyverklaring.

9.2 Deelnemerslijsten worden uitsluitend gebruikt voor organisatorische en didactische doeleinden.

10. Aansprakelijkheid en garanties

10.1 Aan deelname kunnen geen gegarandeerde (examen)resultaten of certificeringen worden ontleend tenzij uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen.

10.2 Voor aansprakelijkheid geldt het bepaalde in de algemene voorwaarden onder "Aansprakelijkheid Schoonmaakadvies Nederland".

11. Toepasselijk recht en forum

11.1 Op deze bijzondere voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

11.2 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar SON is gevestigd, voor zover de wet dit toelaat.

Slotbepaling

Deze Bijzondere Leveringsvoorwaarden maken integraal onderdeel uit van de Algemene

voorwaarden van Schoonmaakadvies Nederland en zijn vastgesteld in versie 1.2 op 14 juni 2025.